

# 利用申込書

ご提出日 西暦 20 年 月 日

団体名	ふりがな	ご担当者	ふりがな
			携帯電話
ご住所	〒 -	TEL	
		FAX	
		E-mail	

		泊 日	
ご利用期間	年 月 日 ~	月 日	
ご宿泊人数	名	※他の団体様と宿泊調整を行うため、当日の利用人数と大幅に違うことがないようお願い致します。 また人数により1ヶ月前からキャンセル料発生の対象となりますのでご注意ください。	
ご希望 宿泊部屋	洋室(定員2)×2室	室 名	※予約状況により他団体様と部屋の調整をさせていただくことがあります
	和室(定員4)×2室	室 名	
	2段ベッド室(定員8)×6室	室 大人 名 小人 名	
その他	◎多目的室: 時~時 ◎会議室: 時~時 ◎レンタル備品等:		

## 【ご利用当日までの流れ】

- ① 利用申込書のご提出 本紙「利用申込書」は予約受付後、1週間以内にご提出ください。
- ② 人数確定 利用日の1ヶ月前に宿泊人数の確定を行ってください。  
※この時の人数を基準とし、以後人数が減員した場合、または予約取消があった場合は取消料が発生致します。  
ご連絡がない場合、お申込み時にお聞きした人数が基準となりますので、ご注意ください。
- ③ 書類提出 利用日の14日前までに、「利用連絡書」と「部屋割り表」をご提出ください  
(ホームページよりダウンロード可)
- ④ お支払い ご提出いただいた「利用連絡書」に基づき、請求書を作成致します。  
お支払いは原則的に前払いとなります。  
現金でお支払いの場合は、9時から17時の間にマリーナ河芸事務所までお越しください。  
この時間にお支払いできない場合は、事前にお振込みをお願い致します。  
カード払いも可能ですが、30万円までとさせていただきます。  
※なお宿泊研修など学校授業としてのご利用で後納となる場合、また到着が遅れる場合は必ず前もってお知らせください

## 【キャンセルについて】

お客様のご都合で予約取消があった場合は、取消料が発生致します。

	予約取消 及び 宿泊人数減員による取消料			
	当日	前日	2~14日前	15~1ヶ月前
予約取消	100%	50%	30%	10%
人数減員	100%	50%	1名につき¥1,100 ※注	

※注)合宿日の1ヶ月前に確定された人数を基準とし、それ以降の10%の人数取消については宿泊日の2日前まで免除します

## 【施設の貸切について】

施設の貸切は、貸切料¥30,000/日(税別)が必要です  
(宿泊が50名様以上の場合は貸切料無料となります)

今後、三重マリンセンター(マリーナ河芸)よりイベントのご案内等DMを送付させていただいてもよろしいですか?  
 郵送不可の場合は、下記へ☑をご記入ください。

郵送不要